



Pedagogisch beleidsplan van peuterspeelzaal de Hobbelhoek.

Op onze peuterspeelzaal willen wij de peuters een fijne en sfeervolle omgeving bieden. Dat iedere peuter wordt gerespecteerd en als individu serieus genomen wordt. De houding van de leidsters schept vertrouwen en staat in het teken van warmte en aandacht voor ieder kind, zodat elke peuter zich optimaal kan ontwikkelen en ontplooien.

Wij bieden de peuters aan :

- Een gevoel van emotionele veiligheid
- De mogelijkheid tot het ontwikkelen van de sociale competentie
- De mogelijkheid tot het ontwikkelen van de persoonlijke competentie
- Het ontwikkelen van de motoriek
- Het overbrengen van normen en waarden
- Taal en spraakontwikkeling

Emotioneel

Inspelen op de gevoelens van de peuter, zoals verdrietig, boos , blij, verlatingsangst, enz. om daar mee om te leren gaan.

Sociaal

Het zelfbeeld van de peuter in de groep, het contact maken met andere peuters, leren delen, samen spelen, wachten op je beurt zijn belangrijke delen van hun sociale ontwikkeling. Zo ook het leren omgaan met de regels, normen en waarden die bij ons op de speelzaal van toepassing zijn.

Motorisch

Wij stimuleren de peuters zoveel mogelijk met bijpassend materiaal, om zowel de grove als fijne motoriek te ontwikkelen.

Dit kan door middel van klim en klauterspel voor de grove motoriek, als zowel met het rijgen van kralen, insteekmozaïek enz. voor de fijne motoriek.

Taal en spraakontwikkeling

Om de taalontwikkeling te bevorderen, lezen wij iedere dag voor, bespreken het boekje en praten er over.

De peuters mogen aan de tafel hun eigen belevenissen vertellen, waar de leidster en de andere peuters ook hun aandeel in hebben, dit met als doel de taal eigen te maken.
Ook zingen wij elke dag liedjes.

Door het materiaal wat wij aanbieden te benoemen, ontwikkelen zij ook hun taal, zo ook de fantasiewereld van de peuter te helpen ontwikkelen en te stimuleren.

Indien wij twijfelen over het *gehoor*, *zicht*, of de *spraak* adviseren wij de ouders om naar de huisarts of consultatiebureau te gaan.

Sociale competentie

Naast het gezin kan de peuterspeelzaal een belangrijke rol vervullen bij de ontwikkeling van jonge kinderen.

Tussen het tweede en vierde levensjaar doet de peuter ervaringen op die zijn mogelijkheden tot ontwikkeling en waarneming, begripsvorming, spraak en taal, creativiteit en het omgaan met andere peuters bevorderen.

De peuters zitten in een vaste groep met vaste leidsters en er worden daarom ook activiteiten in groepsverband georganiseerd om de peuters te laten ervaren dat zij bij de groep horen. Dit bevordert de saamhorigheid en eensgezindheid in de groep.

Conflicten probeert de leidster samen met de kinderen op te lossen.

Persoonlijke competentie

Bij peuterspeelzaal de Hobbelhoek kunnen peuters spelen zoals zij dat zelf willen. Zij kiezen zelf het speelgoed en hebben keus uit diverse expressie materialen, klei,verf, zand enz.

De peuters ontdekken op hun eigen manier, hun eigen mogelijkheden, zonder dat er prestaties verwacht worden.

De zelfstandigheid en zelfredzaamheid wordt door de leidsters gestimuleerd door de peuter b.v. hun jas zelf te laten aan doen, maar ook door te helpen met het opruimen van het speelgoed.

De 3 jarigen mogen ook de zelfcorrigerende spellen doen zoals Piccolo Rondo en Zoef. Dit zijn zelfstandige werkjes en is goed voor de concentratie.

Door de peuters serieus te nemen en hen te ondersteunen, zorgen de leidsters ervoor dat de peuters hun eigen identiteit en zelfvertrouwen ontwikkelen.

Waarden en normen bij ons op de Hobbelhoek:

- De juf groeten die bij de deur staat, als je binnen komt
- Bedanken als je iets krijgt
- Een andere peuter helpen als je dat kan
- Niet afpakken, maar vragen
- Eerlijkheid, aandacht en respect voor elkaar en de omgeving
- Samen opruimen

Door de peuters deze regels te laten ervaren, worden deze al snel vanzelfsprekende gewoonten, wat de omgang en de sfeer in de groep ten goede komt.

Conflicten en straffen

Tijdens hun spel kunnen de kinderen problemen tegen komen bij het omgaan met andere kinderen. Zij kunnen een "vervelende" opmerking maken zoals; "jij mag niet met ons meedoen".

De leidsters zullen eerst de ruimte geven om het de kinderen zelf te laten oplossen. Als dit niet lukt, grijpen zij in door het uit te leggen en er over te praten.

Als kinderen haar oplossing niet accepteren, moeten de betreffende kinderen de activiteit waar ze mee bezig zijn stoppen.

Wanneer eenzelfde kind vaak gecorrigeerd moet worden, proberen de leidsters dit in positieve vorm te gieten en/ of ze iets anders aan te bieden.

Heel af en toe wordt een kind gestraft. Het wordt dan apart op een stoeltje gezet. Daarna praat de leidster met het kind om uitleg te geven over het gedrag en de maatregelen.

Probleemgedrag, stimuleren en belonen.

Het komt voor dat kinderen tegen de grenzen van hun eigen mogelijkheden aanlopen.

De leidsters geven een kind in zo'n geval de tijd om zelf dingen te proberen. Als een kind zich snel afhankelijk opstelt en om hulp vraagt, simuleren zij het kind eerst zelf een oplossing te zoeken.

Uiteraard helpen zij een kind op weg als het echt niet zelf verder komt.

Kinderen vragen echter niet altijd om hulp als zij een probleem niet zelf kunnen oplossen.

Ook in zo'n geval biedt de leidster haar hulp aan.

Er zijn peuters die slechts zeer korte tijd, plezier beleven aan een activiteit en steeds weer andere bezigheden op zoeken. Om te voorkomen dat deze kinderen zichzelf en/ of andere kinderen gaan vervelen, worden zij gestimuleerd om iets langer met de activiteit bezig te zijn. De leidster helpt hen op weg, geeft het goede voorbeeld, of bemoedigt het kind met woorden.

Hierbij wordt uiteraard rekening gehouden met de leeftijd en mogelijkheden van het kind en worden zij nooit gedwongen om iets te doen wat zij niet willen.

Kinderen die langere tijd steeds weer hetzelfde speelgoed kiezen, worden op deze wijze voorzichtig aangemoedigd om eens iets anders te doen of te kiezen.

Gewenst gedrag wordt concreet en in kleine stapjes uitgelegd.

Belonen gebeurt meestal individueel en verbaal, vaak ondersteund door een aai over de bol of iets dergelijks. Soms komt het voor dat de hele groep een compliment krijgt, bv. na het opruimen, voordat we aan een nieuwe activiteit beginnen.

Om kinderen te stimuleren, komt het wel voor dat de leidster duidelijk hoorbaar een compliment geeft aan een kind, dat het een voorbeeld kan zijn voor de anderen..

Het gedrag dat de leidster wil belonen, wordt door haar concreet benoemd, bv.

"Goed zo, jij hebt het serviesje keurig opgeruimd!"

Het volgende gedrag wordt door de leidsters gestimuleerd:

- gezellig spelen
- mee doen met zingen
- spelletjes doen
- zindelijk worden
- knutselen
- andere creatieve activiteiten.

Als een kind toch ongewenst gedrag vertoont wordt dit duidelijk gemaakt door een vriendelijke, maar afwijzende consequente houding van de leidsters.

Als ongewenst gedrag wordt beschouwd:

- gedrag dat gevaar oplevert bv.
 - slaan
 - gooien
 - op de tafel klimmen
 - gedrag waardoor materialen beschadigd raken.
- Gedrag waardoor de psz. onnodig wordt bevuild, bv
 - zand gooien
 - op de tafel tekenen
 - gedrag dat hinderlijk is voor anderen zoals gillen

Groepsgrootte

Bij ons op psz. De Hobbelhoek bestaat de groep uit maximaal 16 peuters per dagdeel.

De groep wordt begeleid door twee gekwalificeerde beroepskrachten die voldoen aan de opleidingseisen van de **CAO Zorg en Welzijn**.

De leidsters houden hun kennis op peil door regelmatig bijscholing te volgen.

Bij ziekte van een leidster kunnen wij een beroep doen op een vaste invalster, die ook gekwalificeerd is.

De peuterleeftijd van de groep is van 2 tot 4 jaar.

Op woensdag kunnen alleen de 3 jarigen komen spelen.

Groepsruimte

In onze peuterspeelzaal is er een poppenhoek, autohoek, puzzelkast, knutseltafel en verfezel.

De poppenhoek wordt ook wel eens omgetoverd in een winkel of het huis van de Sint en zijn Pieten.

Buitenruimte

Als het weer het toelaat kunnen wij buiten spelen.

Wij zetten een stuk van de speelplaats af d.m.v. pylonen.

Ons buitenmateriaal bestaat uit, driewielers, stepjes, loopauto's, poppenwagens, tractoren zand / watertafel enz. Het materiaal staat opgeslagen in ons eigen buitenhok.

De peuters mogen niet alleen naar buiten, dit gebeurt met z'n allen tegelijk, onder toezicht van de leidsters.

Dagindeling

De peuters groeten bij binnenkomst de juf bij de deur en mogen zelf gaan spelen met het speelgoed uit de kasten die open zijn, wat er op de tafel ligt, autohoek, en poppenhoek.

Als de ouders weg zijn mogen zij ook uit de andere kasten werkjes of speelgoed kiezen.

Elke twee weken kiezen wij een thema en materiaal om te spelen en te knutselen.

Het aanbod van speelgoed wordt dan gewisseld.

Zo bieden wij alle peuters verschillende materialen aan om hun creativiteit te stimuleren en ze bepaalde technieken te leren die de motorische vaardigheden oefenen. Zoals, verven, kleien plakken, knippen, prikken, enz. Ook poppenkast spelen, muziek maken en dansen is goed voor de ontwikkeling van de fantasie.

Het eerste rustpunt is om 9.30 uur, dat is het moment om het zelf meegebrachte fruit / brood op te eten. Er wordt eerst gezongen, dan gaan we met z'n allen tegelijk eten. Dan is het tijd om een boekje voor te lezen, of een verhaaltje te vertellen.

Na het eten gaan we nog even spelen en naar het toilet en verschonen we de luierkinderen. Als we met z'n allen hebben opgeruimd, gaan we bewegingsspelletjes, kringspelletjes doen en liedjes zingen, of een andere groepsactiviteit.

Het tweede rustpunt is om 11.00 uur dan is het tijd om appelsap te drinken en een kaakje te eten. Als het weer het toelaat kunnen we buiten gaan spelen.

Om 11.50 uur gaan we na het opruimen buiten, weer naar binnen en aan de tafel zitten, want om 12.00 uur komen de ouders na een enerverende ochtend, de peuters weer halen. Als de peuter geroepen wordt mag hij / zij naar de deur komen waar de juf staat, die het trommeltje mee geeft en de peuter aan de ouder overdraagt.

Als de peuter door iemand anders opgehaald wordt moeten de ouders dat bij het brengen aan de juf gemeld hebben.

Wennen en afscheid nemen.

Wij nodigen nieuwe ouders uit om, voordat de peuter geplaatst is, een keer te komen met hun kindje, om alvast wat rond te kijken, vragen te stellen en met hun peuter een halfuurtje te spelen. De eerste echte speelochtend adviseren wij een kwartiertje later te komen, zodat de grote drukte van de andere ouders/kinderen een beetje over is. Naar gelang van de behoefte van de peuter kan de ouder met de peuter een boekje lezen of puzzeltje. De leidsters horen ook graag of er informatie over het kindje is, waar we in de loop van de ochtend rekening moeten houden (bv. Slecht geslapen, bezig met zindelijkheid, koortsig geweest enz....)

Een knuffel en/of speentje mag de eerste keren mee als troost en steun. Als de peuter op zijn/haar gemak is leggen we deze op de kast.

De ouder brengt de peuter binnen en biedt de peuter wat te spelen aan. Als de peuter op zijn gemak is, zegt de ouder hem/ haar gedag en gaat de peuter samen met de leidster de ouders uitzwaaien en biedt de leidster hem / haar wat te spelen aan.

De leidster belt om 10.15 uur naar de ouders om te zeggen of het goed gaat met de peuter en of de peuter het aan kan, de hele ochtend op de speelzaal te blijven.

Als het wat moeizaam gaat, spreekt de leidster af hoe laat zij de peuter dan kunnen ophalen. Heeft de peuter het naar zijn / haar zin dan vraagt de leidster 5 min. eerder te komen dan de normale tijd, zodat de peuter als eerste opgehaald wordt.

De leidster zegt steeds wat we gaan doen en laat de peuter weten dat hij echt weer wordt opgehaald, zodat hij / zij zich veilig kan voelen en kan vertrouwen op de leidsters.

Contact met de ouders

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij wat er bij ons op de Hobbelhoek gebeurt. Via de oudercommissie en hun mailadres kunnen de ouders hun wensen kenbaar maken.

Ook de leidsters willen graag geïnformeerd worden over zaken in de thuissituatie als het in het belang van de peuter is, bijvoorbeeld ziekte, scheiding, overlijden enz.

In principe is er bij het brengen contact met de ouders. Als de ouders informatie willen kan dat altijd. Als ouders behoefte hebben aan een gesprek met de leidsters, kunnen zij dat altijd aanvragen. Onze nieuwsbrief verschijnt 4x per jaar en wordt per e-mail verstuurd, ook is er 1x per jaar een ouderavond en 1x per jaar een andere ouder -activiteit (avond over prenten en kinderboeken voorlezen)

Een papieren exemplaar hangt in de gang op ons mededelingenbord, zo ook onze huisregels.

Mentorschap

Vanaf januari 2018 valt een peuterspeelzaal onder de wet kinderopvang. Dat betekent n.a.v. de IKK (innovatie en kwaliteit kinderopvang) ook dat elke peuter een eigen mentor krijgt. Deze leidster heeft het kind goed in beeld en volgt de ontwikkeling van het kind op de voet. De mentor is uw directe aanspreekpunt en de ouders kunnen terecht met vragen over ontwikkeling en welbevinden van het kind. Tevens zal deze leidster minstens 1 x per jaar een afspraak maken met de ouder(s) voor een gesprekje waarin onderling informatie kan worden uitgewisseld.

Vanzelfsprekend blijven ook de andere leidsters een vertrouwde gesprekspartner!

In de welkomsmail worden de ouders op de hoogte gesteld welke mentor hun kindje heeft, met een korte uitleg wat de ouders kunnen verwachten van het mentorschap. De eerste speelochtend wordt ook direct persoonlijk kennis gemaakt en zal een informeel eerste gesprekje plaats vinden.

Na ongeveer 2 maanden nodigt de mentor de ouder(s) uit voor een eerste gesprekje. Rond de 3^e verjaardag en bij overgang naar de basisschool (en indien nodig uiteraard vaker) zijn de volgende momenten gepland.

In het laatste gesprek voordat de peuter naar de basisschool gaat, bespreekt de mentor met de ouders het ingevulde overdrachtsformulier en observaties. Ouders moeten tekenen voor overdracht van deze formulieren naar de basisschool en(indien van toepassing) NSO.

Met toestemming, worden de formulieren overgedragen aan basisschool PiusX en/of Vlietkinderen door de mentor. Ouders kunnen een kopie van de formulieren ontvangen.

Bij overgang naar andere basisschool/NSO zullen de ouders zelf zorg dragen voor afgifte van formulieren aan desbetreffende school/organisatie..

Signaleren en doorverwijzen

Als door de leidsters bij observatie, signalen of problemen zijn geconstateerd, volgt er een gesprek met de ouders. De leidsters kunnen een behandelplan opstellen samen met de ouders en bespreken en na een week of 4 een nieuwe afspraak maken met de ouders over de vorderingen.

Mocht er geen verandering zijn dan kunnen zij de ouders doorverwijzen naar de huisarts, het consultatiebureau of een andere passende instantie.

Ook kunnen de leidsters ondersteuning krijgen van de intern begeleider en / of onderbouw coördinator van de basisschool.

Houding van de leiding t.o.v. de peuters

De houding van de leidsters is een belangrijke sleutel bij het scheppen van voorwaarden voor een veilig en geborgen leefklimaat op onze peuterspeelzaal.

De leidsters moeten over de volgende vaardigheden en eigenschappen beschikken:

- inlevingsvermogen
- stimuleren
- accepteren
- consequent zijn, maar ook flexibel
- grenzen kunnen stellen
- observeren
- Signaleren
- Samen werken
- creatief zijn

Dit zijn belangrijke vaardigheden en eigenschappen waarover de leiding moet beschikken om zorg te dragen voor een groep peuters.

De leiding moet inzicht hebben in de individuele peuter en in de totale groep, zo ook bij de onderlinge relaties van de peuters.

Feesten en rituelen

Het vaste dagprogramma geeft peuters een gevoel van veiligheid, maar ook de dagelijkse gewoonten en rituelen dragen hier aan bij. Bijvoorbeeld het uitzwaaien van de ouders, zingen voor het eten en drinken, opruimen na het spelen, enz

Bij een verjaardag mag de peuter op de versierde stoel van de juf staan, krijgen een zelfgekozen feestmuts op, iedereen zingt mee voor de jarige en mag rond gaan met de traktatie. De peuter krijgt een grote verjaardagskaart mee naar huis.

Ook aan andere gebeurtenissen besteden de leidsters van de Hobbelhoek extra aandacht. Zoals met de geboorte van een zusje / broertje, Kerstmis, Pasen, Sinterklaas, Koninginnedag, Vader - en Moederdag, carnaval en de Juffendag.

Klachtenregeling

Het bestuur, de oudercommissie en de leidsters streven er naar om de kwaliteit van de Hobbelhoek te handhaven. Een menselijke vergissing of een misverstand is echter niet uit te sluiten, waardoor bij ouders ongenoegen zou kunnen ontstaan. Wij hopen dat ouders dit bij de leidsters of het bestuur/oudercommissie kenbaar maken.

Indien u een algemene klacht heeft kunt u in eerste instantie terecht bij één van de leidsters van de groep. Samen zal er naar een oplossing worden gezocht en de klacht direct worden afgehandeld. Mocht dat niet volstaan kunt u een schriftelijke klacht indienen bij de oudercommissie of bestuur. (dit kan uiteraard ook per mail).

Gedurende het onderzoek houden wij ouders op de hoogte van de voortgang. Klachten zullen altijd serieus en zorgvuldig worden onderzocht en zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 6 weken nadat ze zijn ingediend, worden afgehandeld . Ouders ontvangen dan schriftelijk een oordeel op hun klacht en de maatregelen die zijn of worden getroffen en op welke termijn deze maatregelen worden

gerealiseerd. Indien van toepassing en noodzakelijk zullen de maatregelen naar alle ouders worden gecommuniceerd.

Mocht uw klacht niet bevredigend zijn afgehandeld, kunt u klacht voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen waarbij PSZ de Hobbelhoek is aangesloten. www.degeschillencommissie.nl

Wij hopen dat u nooit van de klachtenregeling gebruik zult hoeven maken en zullen er alles aan doen om uw klacht serieus en vlot af te handelen!

Meldcode kindermishandeling / beroepskrachten

Peuterspeelzaal de Hobbelhoek heeft een meldcode voor kindermishandeling en beroepskrachten. Hierin is een duidelijke procedure vastgelegd die aantoonbaar gevolgd wordt in het geval van een (vermoeden) van kindermishandeling en / of seksueel misbruik. (dader)
Dit vermoeden kan betrekking hebben op de thuissituatie van het kind of op de opvangsituatie. Wij maken gebruik van het basismodel meldcode, dit is een stappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld / seksueel misbruik. Dit kan ook inhouden dat wij ten alle tijden advies of hulp kunnen vragen bij het centraal orgaan jeugd en gezin. (CJG)

Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

Bij peuterspeelzaal de Hobbelhoek wordt gewerkt aan beleidsplan Veiligheid en gezondheid. Daarin zijn de grote en kleine risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid opgenomen en welke werkafspraken/ preventieve maatregelen worden genomen om de risico's te beperken. Tevens wordt beschreven hoe we de peuters leren omgaan met kleine risico's.

De risicoinventarisatie gezondheid en veiligheid wordt jaarlijks bijgesteld en doorgenomen door alle leidsters. Een exemplaar is ten alle tijden in te zien door ouders in de klas.

Net zoals ons pedagogisch beleidsplan, wordt dit beleidsplan regelmatig geactualiseerd (Minimaal 1x per jaar gecheckt). We hanteren de richtlijnen, zoals opgesteld door het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid en RIVM

Daarbij wordt onze peuterspeelzaal jaarlijks gecontroleerd door de GGD Zuid- Holland West. Het inspectie rapport ligt ter inzage in de klas.

Wij hopen met deze uitleg en deze site genoeg informatie te hebben door gegeven. Mochten er nog vragen zijn, neem dan contact op met één van de leidsters.

Voor nieuwe ouders: u bent welkom om een keer een kijkje te nemen en uw kind op te geven. Graag tussen 9.00 en 10.00 uur, want dan hebben wij de meeste tijd.